**1. PENDAHULUAN**

Loket farmasi yang dimaksud adalah Apotek rumah sakit yang merupakan suatu tempat tertentu untuk melakukan pekerjaan kefarmasian dan penyaluran obat kepada pasien di rumah sakit. Loket merupakan suatu tempat atau terminal distribusi obat perbekalan farmasi yang dikelola oleh apoteker sesuai standar dan etikake farmasian rumah sakit. Dan merupakan Sarana penyaluran perbekalan farmasi dalam menyebarkan obat - obatan yang diperlukan pasien.

1. **Implementasi / Sosialisasi Aplikasi Program SIMARS**

Implementasi bisa diartikan sebagai suatu tindakan atau pelaksanaan dari sebuah rencana / program yang sudah disusun secara matang dan terperinci dengan harapan orang lain dapat menerima dan melakukan perubahan. Tugas *implentatator* ( orang yang menjalankan implementasi ) ialah menjelaskan tujuan aplikasi program dibuat, mendemonstrasikan metode pengajaran yang digunakan, melakukan pemeriksaan pada program baru yang sudah direncanakan, melakukan diskusi serta menerima masukan-masukan dari *User* ( Pengguna Aplikasi) berdasarkan hasil uji coba di lapangan dan pengalaman-pengalaman dalam rangka penyempurnaan program.

**Implementator** :

Dwi Ari Suryanto

Denny Syaifuddin

Baillya Rahmawati

Vita Masruroh

Dwi Yana Mafikasari

Ahmad Hudiyanto

Kurniawati Wilujeng

Zakaria

**User** : Admin Loket 01

Admin Loket 12

Admin Loket 26

Admin Loket 30

Admin loket IBS

Admin Loket IBS

Admin Loket Floorstock

1. **Pelatihan Aplikasi Program SIMARS**

Pelatihan disini meliputi Pengajaran dan Pendampingan. Pengajaran dimaksudkan agar *User* bisa menggunakan aplikasi program dengan baik dan benar sehingga tercapai hasil laporan data yang akurat sesuai dengan yang dibutuhkan. *Implementator* dituntut lebih komunikatif saat pengajaran aplikasi program berlangsung agar *User* yang masih awam pun bisa mengikuti apa yang diajarkan dan cepat memahami apa yang diajarakan. Pendampingan dilakukan setelah pengajaran selesai dan *User* sudah bisa memahami dan menjalankan aplikasi program. Pendampingan berguna untuk mengevaluasi sampai mana *User* bisa menggunakan aplikasi program tersebut sampai bisa menghasilkan sebuah laporan data yang benar.

Berikut tabel uraian kegiatan selama Implementasi / Sosialisasi dan Pelatihan program SIMARS di Kantor Unit Perbekalan Rumah Sakit Umum Daerah Jombang.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kunjungan** | **Uraian Kegiatan** | **User** | **Implementator** |
| Kunjungan Ke-1 | * Perkenalan Program Aplikasi SIMARS dan sosialisasi kepada semua pihak poliklinik lantai 2 rumah sakit. | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-2 | * Pembelajaran Cara Input Persediaan Awal | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-3 | * Pembelajaran Cara Input Persediaan Awal | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-4 | * Bantu Input Persediaan Awal | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-5 | * Bantu Input Persediaan Awal | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-6 | * Bantu Input Persediaan Awal | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-7 | * Bantu Input Persediaan Awal | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-8 | * Bantu Input Persediaan Awal   . | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-9 | * Bantu Input Persediaan Awal | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-10 | * Bantu Input Persediaan Awal | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-11 | * Pembelajaran transaksi penjualan obat kepada pasien | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-12 | * Pembelajaran transaksi penjualan obat kepada pasien | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-13 | * Pembelajaran transaksi penjualan obat kepada pasien | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-14 | * Pendampingan transaksi penjualan obat kepada pasien | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-15 | * Pembelajaran transaksi penjualan obat kepada pasien | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-16 | * Pembelajaran transaksi mutasi global | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-17 | * Pembelajaran transaksi mutasi global | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-18 | * Pendampingan transaksi mutasi global | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-19 | * Pendampingan transaksi mutasi global | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-20 | * Pendampingan transaksi mutasi global | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-21 | * Pembelajaran transaksi mutasi antar loket dan retur ke gudang | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-22 | * Pembelajaran transaksi mutasi antar loket dan retur ke gudang | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-23 | * Pendampingan transaksi mutasi antar loket dan retur ke gudang | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-24 | * Pendampingan transaksi mutasi antar loket dan retur ke gudang | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-25 | * Pendampingan transaksi mutasi antar loket dan retur ke gudang | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-26 | * Pembelajaran Pembuatan Laporan | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-27 | * Pembelajaran Pembuatan Laporan | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-28 | * Pendampingan Pembuatan Laporan | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-29 | * Pendampingan Pembuatan Laporan | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |
| Kunjungan Ke-30 | * Pendampingan Pembuatan Laporan | Admin Loket 12  Admin Loket 01  Admin Loket 26  Admin Loket IGD  Admin loket IBS  Admin Loket 30  Admin Loket Floorstock | Dwi Ari Suryanto  Denny Syaifuddin  Baillya Rahmawati  Vita Masruroh  Dwi Yana Mafikasari  Ahmad Hudiyanto  Kurniawati Wilujeng  Zakaria |

*Tabel Kegiatan Implementasi dan Pelatihan Aplikasi Program SIMARS*

1. **METODEOLOGI**

Sistem Informasi Management Rumah Sakit Bagian Rawat Jalan ini menggunakan metode perhitungan rata-rata (*average*) untuk mengetahui harga persediaan. Adapun rumus perhitungan persedian tersebut sebagai berikut :

*Ket :*

Persediaan awal = PA

Harga Pokok Persediaan Awal = HPP A

Persediaan Baru = PB

Harga Pokok Persediaan Awal = HPP B

*Rumus :* ***(PA \* HPP A) + (PB \* HPP B)***

***( PA + PB)***

Sistem Informasi tersebut juga menggunakan metode *Ranking* pada setiap barang sehingga dapat di peroleh barang yang cepat bergerak *fastmoving*, *normalmoving* dan *slowmoving*. Dengan metode ini diharapkan management dapat mendahulukan barang mana yang di prioritaskan jadi stok utama.

Penambahan set stok minim pada setiap item barang juga sangat membantu untuk proses pemesanan barang, set stok minim ini difungsikan sebagai remainder posisi barang yang mendekati habis. Dengan metode ini di harapkan management bisa dengan cepat dan akurat untuk memesan barang tersebut.

1. **Flowchart Alur Proses Aplikasi SIMARS Bagian Rawat Jalan Loket Farmasi**

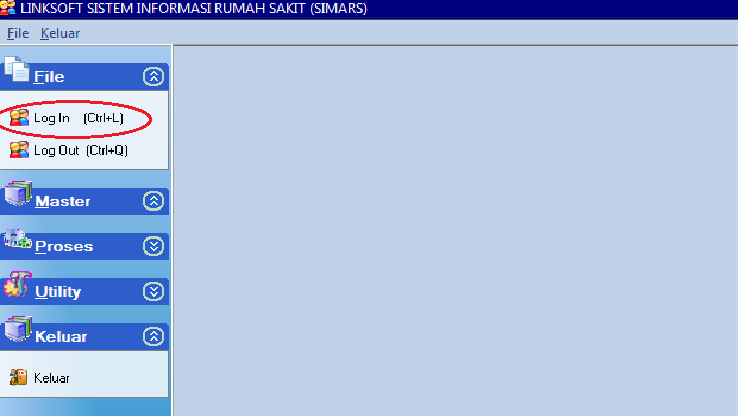
*Gambar Alur Proses SIMARS Rawat Jalan Loket Farmasi*

1. **Alur Proses Aplikasi Program SIMARS**

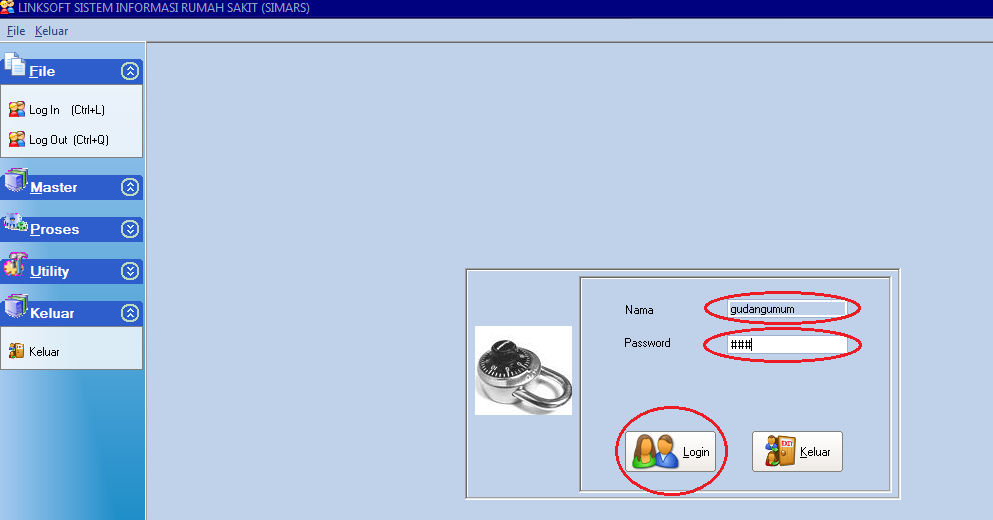
Untuk Bagian Farmasi Gudang Umum menu yang digunakan adalah Master Barang dan Master Persediaan Barang. Untuk pemesanan barang menu yang digunakan adalah Request Barang, Penerimaan Barang, dan Retur Penerimaan Barang. Untuk pemberian barang dari gudang ke bagian IPS, Sanitasi, Floorstok, dan Ruangan menggunakan menu Realisasi Barang, dan bisa di lihat di Laporan Realisasi, Laporan pembelian, dan Laporan Posisi Stok.

1. **Memulai Aplikasi**
2. **Akses ke Dalam Menu Aplikasi Program SIMARS**

User dapat mengakses Aplikasi Program SIMARS dengan Menu Log-In pada aplikasi yang telah disediakan.

Gambar Beranda Aplikasi Program SIMARS

Pada beranda aplikasi program pilih dan klik Menu **Log In ( Ctrl+L)** atau tekan tombol **Ctrl+L** pada keyboard



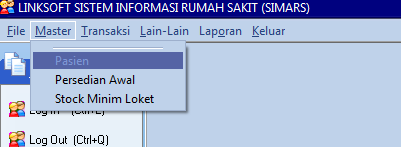
Gambar Menu Log In

Menu Log In, kotak **Nama** harus diisi sesuai user yang telah disediakan (Misal ; asp) dan **Password** harus diisi sesuai password user yang telah disediakan (misal ; asp). Setelah terisi dengan benar maka klik tombol **Login,** kemudian akan muncul tampilan Menu Utama aplikasi program SIMARS

 Gambar Menu Utama Aplikasi Program SIMARS

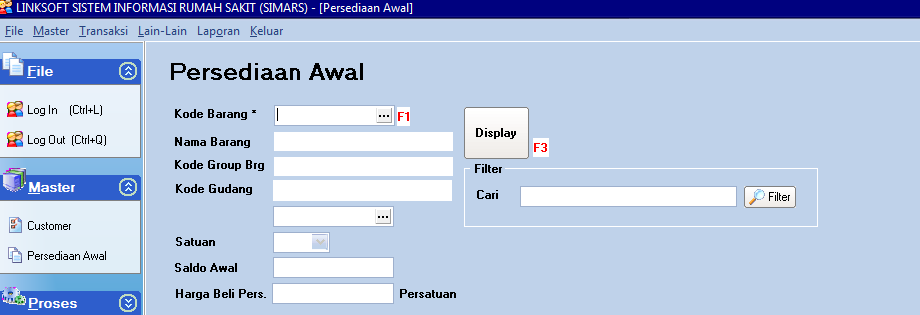
1. **Penjelasan Fitur dan Fungsi**
2. **Menu Master Persediaan Awal**

Menu Master Persediaan Awal digunakan untuk memasukkan persediaan awal stok pada periode periode tertentu dan hanya digunakan sekali saja. Cara akses nya ialah dengan menggunakan menu Master > Persediaan Awal.

. 

Gambar Menu Master Aplikasi Program Simars

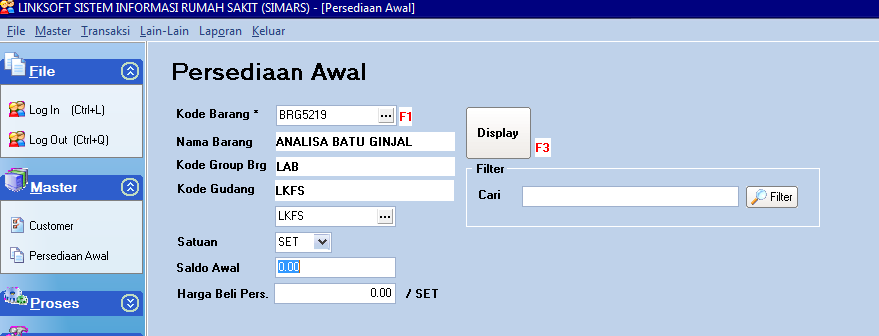
Setelah itu akan keluar form untuk mengisi persediaan awal



*Gambar Menu Master Persediaan Awal*

*Ket :*

**Kode Barang / F1** : diisi sesuai kode obat yang telah dibuat di master obat. Atau bisa menggunakan tombol keyboard F1, maka muncul list semua obat yang ada di instalasi farmasi rumah sakit. Pilih salah satu obat yang akan diinput persediaan awalnya. Kemudian kolom-kolom akan terisi otomatis dengan data obat yang telah dipilih tadi

 *Gambar Cara Input data di Menu Persediaan Awal*

**Nama Barang :** Menu ini terisi otomatis sesuai dengan nama obat/alat kesehatan yang telah dipilih di list obat pada kolom kode barang.

**Kode Grup Barang** **:** Menu ini terisi otomatis sesuai dengan nama grup obat/alat kesehatan yang telah dipilih di list obat pada kolom kode barang.

**Kode Gudang**  **:** Menu ini terisi otomatis sesuai dengan nama gudang obat/alat kesehatan yang telah dipilih di list obat pada kolom kode barang.

**Satuan :** Menu ini terisi otomatis sesuai dengan satuan obat/alat kesehatan yang telah dipilih di list obat pada kolom kode barang. Satuan bisa dipilih sesuai dengan satuan terkecil

**Saldo Awal** **:** Menu ini diisi sesuai dengan jumlah stok awal obat/alat kesehatan pada periode tertentu.

**Harga Beli Pers**. **:** Menu ini diisi sesuai dengan harga beli obat/alat kesehatan pada periode tertentu.

**Simpan :** Berfungsi untuk menyimpan data obat / alat kesehatan yang telah diinput persediaan awal nya

**Hapus :** Berfungsi untuk menghapus data obat / alat kesehatan yang salah masuk. Misal seharusnya obat / alat kesehatan tersebut tidak mempunyai stok, maka menu hapus yang digunakan.

**Edit :** Berfungsi sebagai edit data obat / alat kesehatan yang salah input jumlah stok

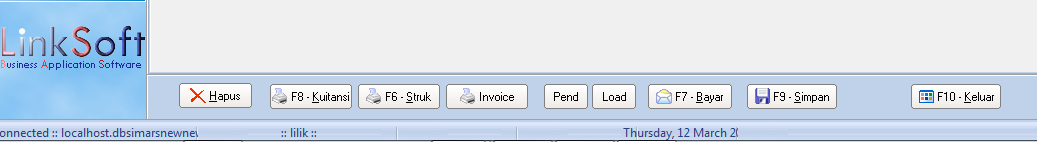
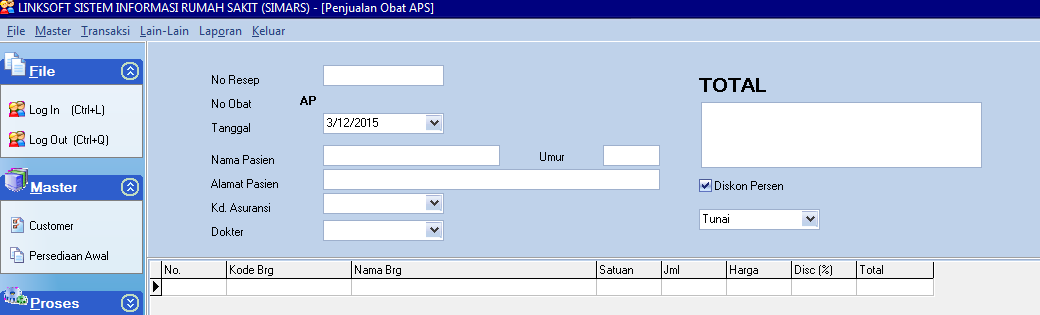
**Cetak :** Berfungsi untuk mencetak data obat dan alat kesehatan beserta persediaan awal dan harga beli yang telah diinput.

1. **Menu Transaksi**

Menu digunakan untuk transaksi penjualan obat ke pasien. Terdiri dari Menu Penjualan Obat Aps dan Menu Rawat Jalan Obat.

**Menu Transaksi Penjualan Obat Aps**

Menu ini hanya untuk karyawan dan pasien dari luar yang melakukan pembelian tidak melalui register dan melakukan pembayaran secara tunai ( tidak menggunakan ansuransi). Menu yang dibutuh agar bisa masuk transaksi ialah Transaksi > Penjualan Obat APS > Buat



*Gambar Transaksi Penjualan Obat APS*

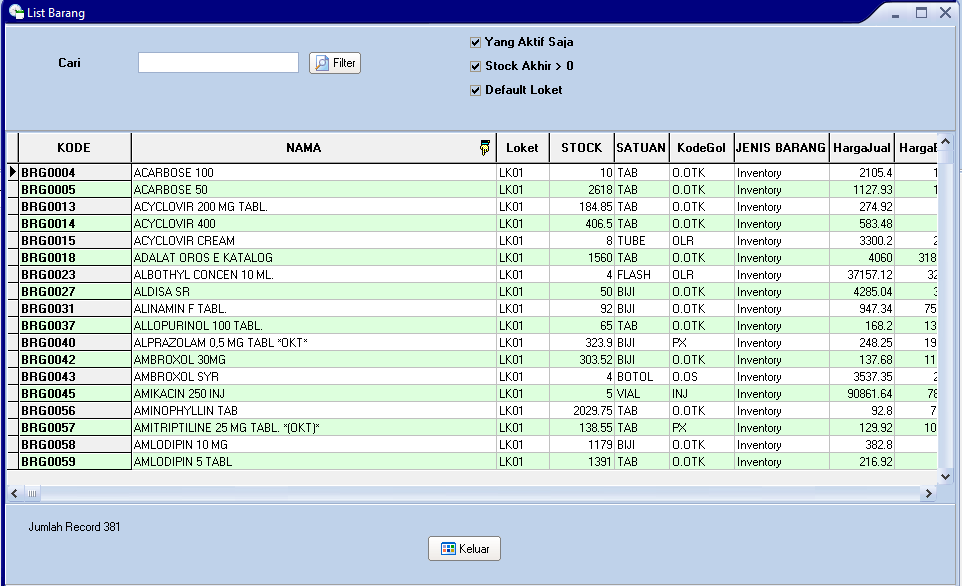
**No Resep** : diisi sesuai dengan No Resep Obat yang diberikan / dijual ke pasien

**Tanggal** : diisi sesuai dengan periode transaksi penjualan obat tersebut berlangsung

**Nama Pasien** : diisi sesuai dengan nama pasien

**Alamat Pasien** : diisi sesuai dengan alamat pasien

**Kolom kode Brg** : digunakan untuk mencari barang yang akan dijual kepada pasien. Tekan tombol F4 pada keyboard atau klik pada pojok kolom kode barang maka akan muncul list obat.



*Gambar List Obat*

Pilih dan klik obat yang akan dijual. Lakukan berulang jika obat yang dijual lebih dari 1 jenis.

**Kolom Nama Brg** : terisi otomatis setelah memilih obat pada list obat

**Kolom Satuan** : diisi dengan satuan terkecil atau terbesar sesuai dengan kebutuhan

**Kolom Jml** : diisi dengan jumlah obat yang akan dijual

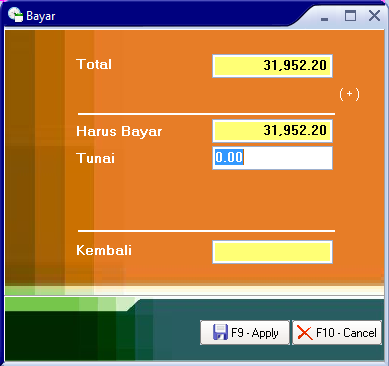
**Kolom Harga** : terisi otomatis sesuai dengan harga yang telah disetting dari perbekalan farmasi

**Kolom Disc %** : digunakan apabila ada diskon penjualan untuk pasien

**Total** : menunjukkan total harga tiap 1 jenis obat yang dibeli oleh pasien

Setelah data obat dimasukkan semua, maka tombol yang diperlukan ialah,

**F7-Bayar**  : untuk pembayaran *cash* / tunai

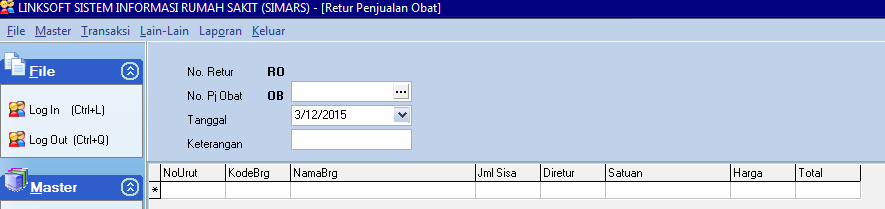


*Gambar Menu Bayar*

**Kolom Total dan Harus Bayar** terisi secara otomatis. **Tunai** diisi dengan jumlah uang pembayaran dari pasien. **Kembali** akanterisi otomatis dan menunjukkan uang kembalian dari jumlah uang yang dibayarkan oleh pasien

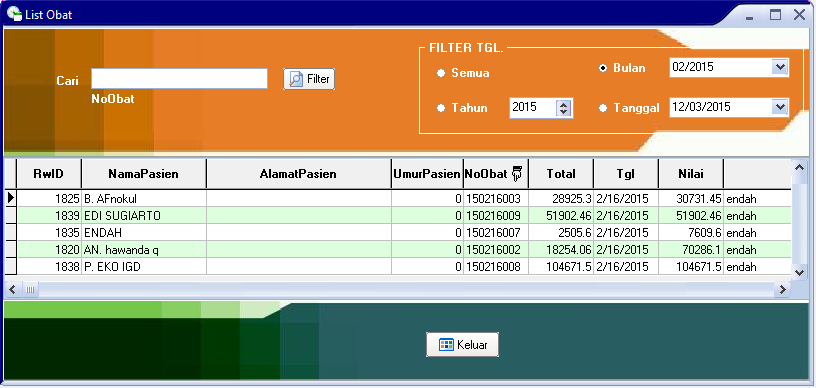
**Menu Retur Obat APS**

Menu Retur Obat APS digunakan apabila terjadi pengembalian obat dari pasien dengan alasan / kesepakatan tertentu. Menu untuk aksesnya ialah Transaksi > Retur Obat APS

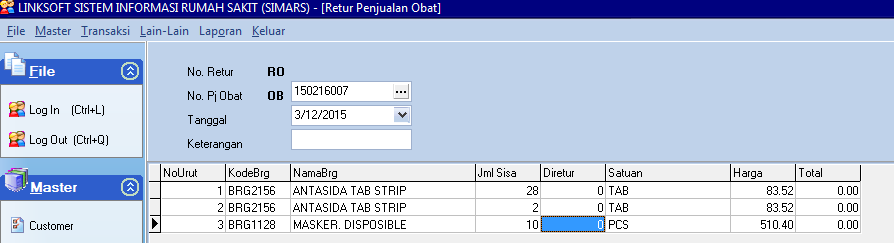


*Gambar Menu Retur Obat APS*

Setelah keluar Menu Retur Obat, klik kotak kecil bertanda 3 titik. Maka akan muncul semua list transaksi penjualan yang telah disimpan.

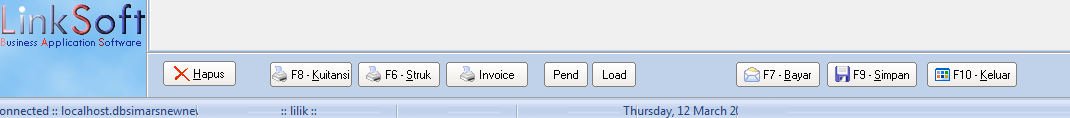
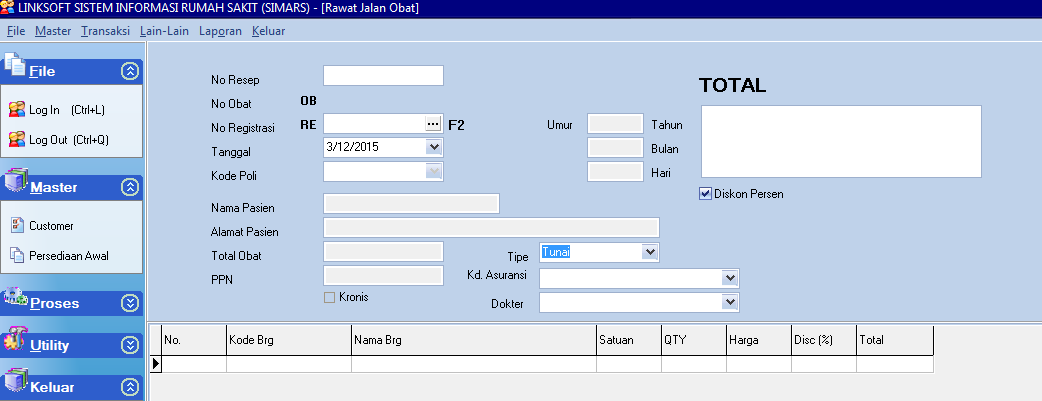


Pilih dan klik salah satu transaksi yang akan diretur obat nya. Setelah tampil menu transaksi retur isi jumlah obat yang diretur di kolom **Diretur**, Kemudian enter sampai kolom total terisi secara otomatis dan Simpan.



**Menu Transaksi Rawat Jalan Obat**

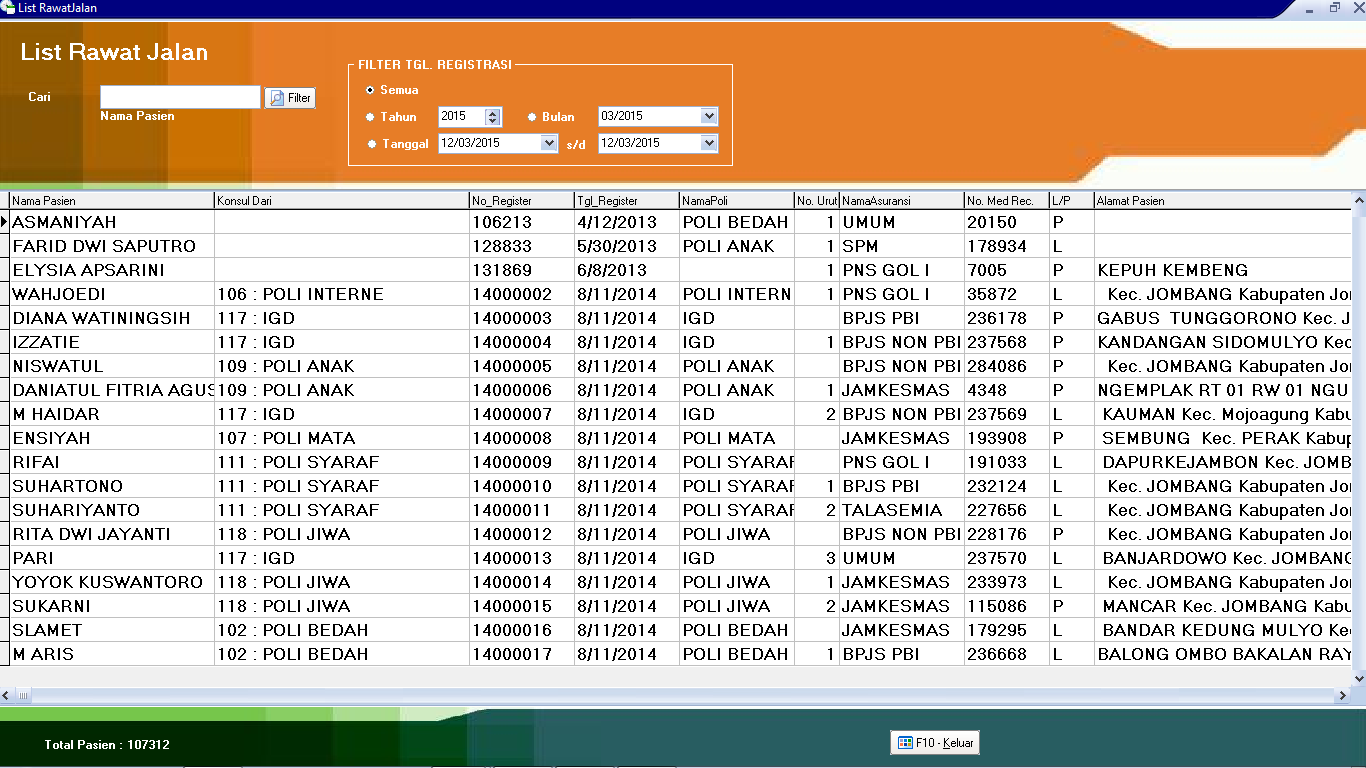
Cara input data di menu ini hamper sama dengan input data di Menu Transaksi Penjualan Obat APS. Perbedaannya hanya pada penggunaan, Menu Transaksi Penjualan Obat APS digunakan apabila ada penjualan obat kepada pasien tanpa registrasi, sedangkan Menu Transaksi Rawat Jalan Obat digunakan apabila ada penjualan obat kepada pasien yang telah melakukan registrasi terlebih dahulu. Cara aksesnya ialah Transaksi > Rawat Jalan Obat > Buat



Ket.

**No Resep** : diisi sesuai dengan No Resep Obat yang diberikan / dijual ke pasien

**No Registrasi** :klik kotak bertanda 3 titik maka akan muncul list semua pasien yang telah melakukan registrasi. Pilih dan klik nma pasien pada list.



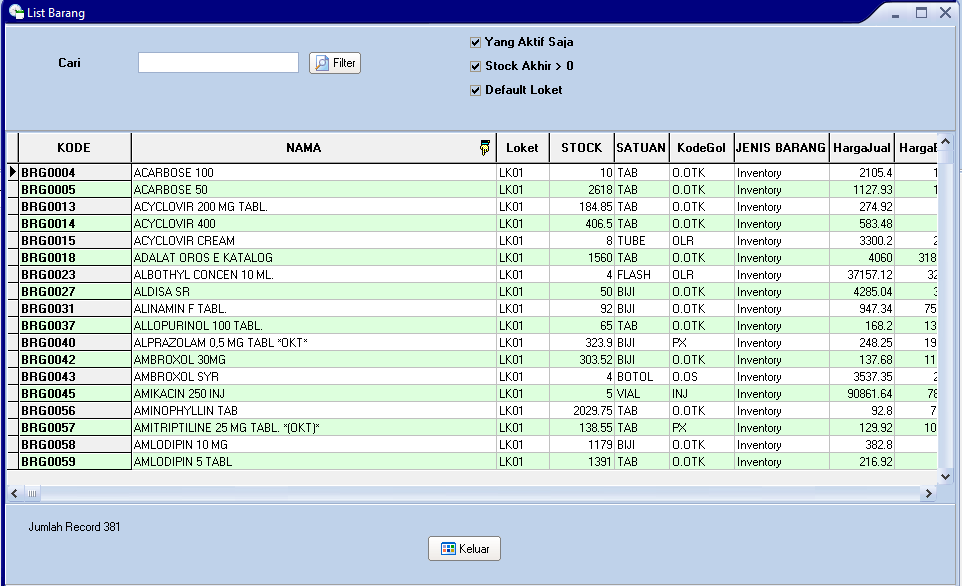
*Gambar List Pasien*

**Tanggal** : diisi sesuai dengan periode transaksi penjualan obat tersebut berlangsung

**Nama Pasien** : terisi otomatis

**Alamat Pasien** : terisi otomatis

**Kolom kode Brg** : digunakan untuk mencari barang yang akan dijual kepada pasien. Tekan tombol F4 pada keyboard atau klik pada pojok kolom kode barang maka akan muncul list obat



*Gambar List Obat*

Pilih dan klik obat yang akan dijual. Lakukan berulang jika obat yang dijual lebih dari 1 jenis.

**Kolom Nama Brg** : terisi otomatis setelah memilih obat pada list obat

**Kolom Satuan** : diisi dengan satuan terkecil atau terbesar sesuai dengan kebutuhan

**Kolom Jml** : diisi dengan jumlah obat yang akan dijual

**Kolom Harga** : terisi otomatis sesuai dengan harga yang telah disetting dari perbekalan farmasi

**Kolom Disc %** : digunakan apabila ada diskon penjualan untuk pasien

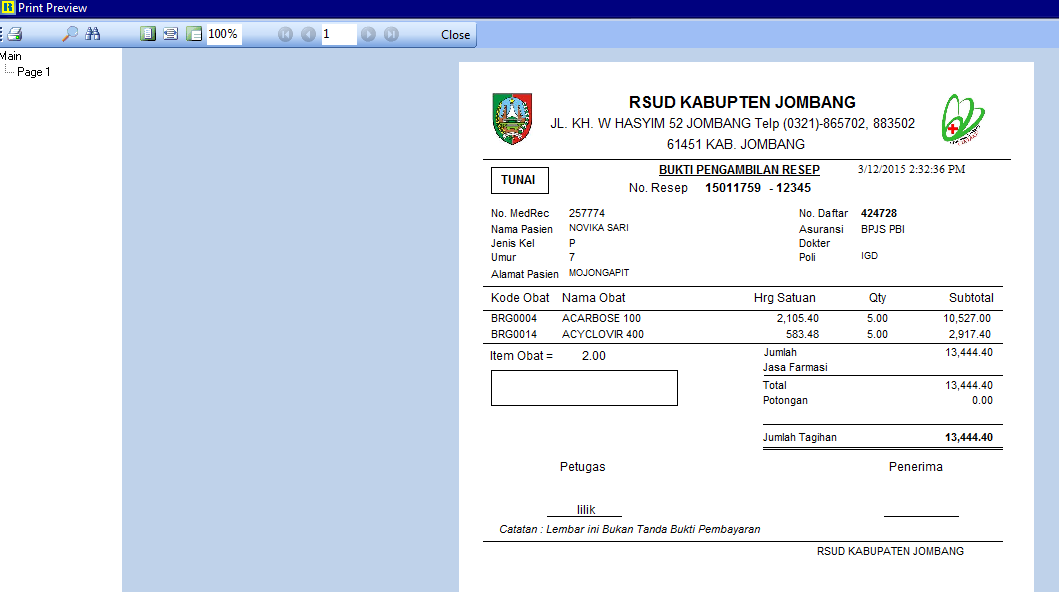
**Total** : menunjukkan total harga tiap 1 jenis obat yang dibeli oleh pasien

Setelah data obat dimasukkan semua, maka tombol yang diperlukan ialah **F7-Bayar** jika pasien melakuan pembayaran tunai lau simpan, atau langsung **F9-Simpan** jika pasien menggunakan ansusransi.

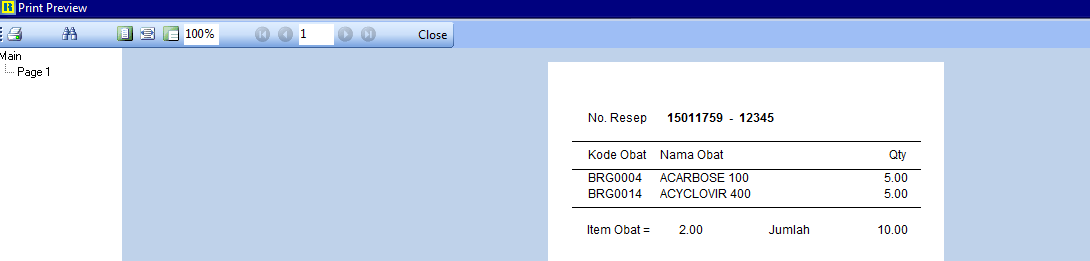
**Invoice**  : untuk mencetak invoice / nota pembayaran

**Struk**  : untuk mencetak struk obat – obat yang terjual pada 1 resep

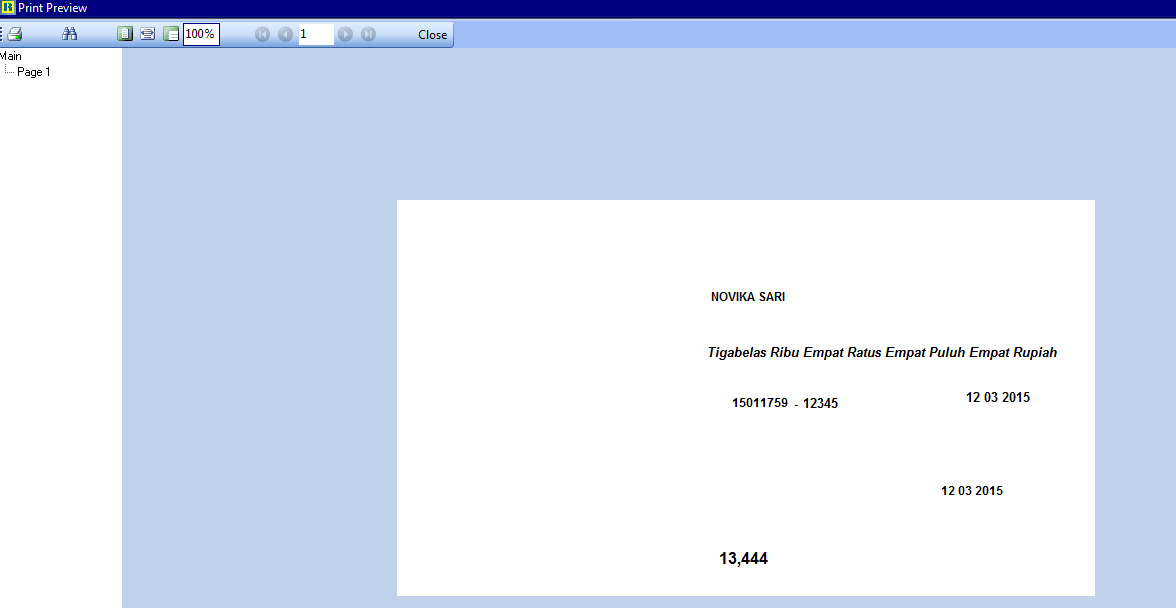
**Kwitansi** : untuk mencetak kwitansi pembayaran



*Gambar Cetak Invoice*



*Gambar Cetak Struk*



*Gambar Cetak Kwitansi*

1. **Menu Lain - Lain**

Menu Lain – Lain ialah menu yang digunakan untuk transaksi mutasi obat antar loket serta ke gudang perbekalan farmasi dan transaksi permintaan obat ke perbekalan farmasi.

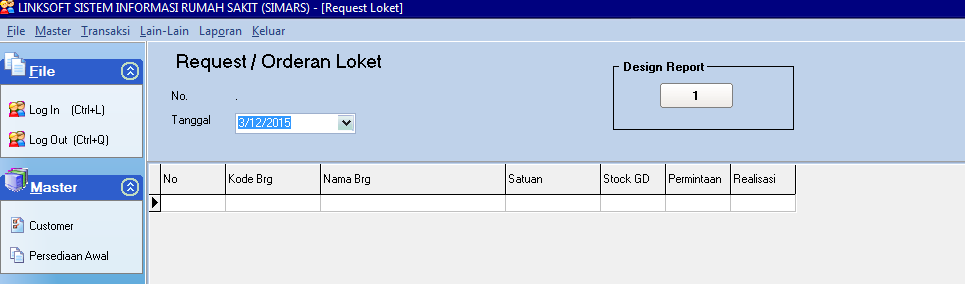
**Menu Mutasi Obat**

Menu Mutasi Obat ialah menu yang digunakan untuk mutasi / distribusi obat dari loket 1 ke loket yang lain atau mutasi obat dari loket ke perbekalan farmasi ( retur loket). Caranya ialah dengan menggunakan menu Lain – Lain > Mutasi obat > Pembuatan.

*Gambar Menu Mutasi Obat*

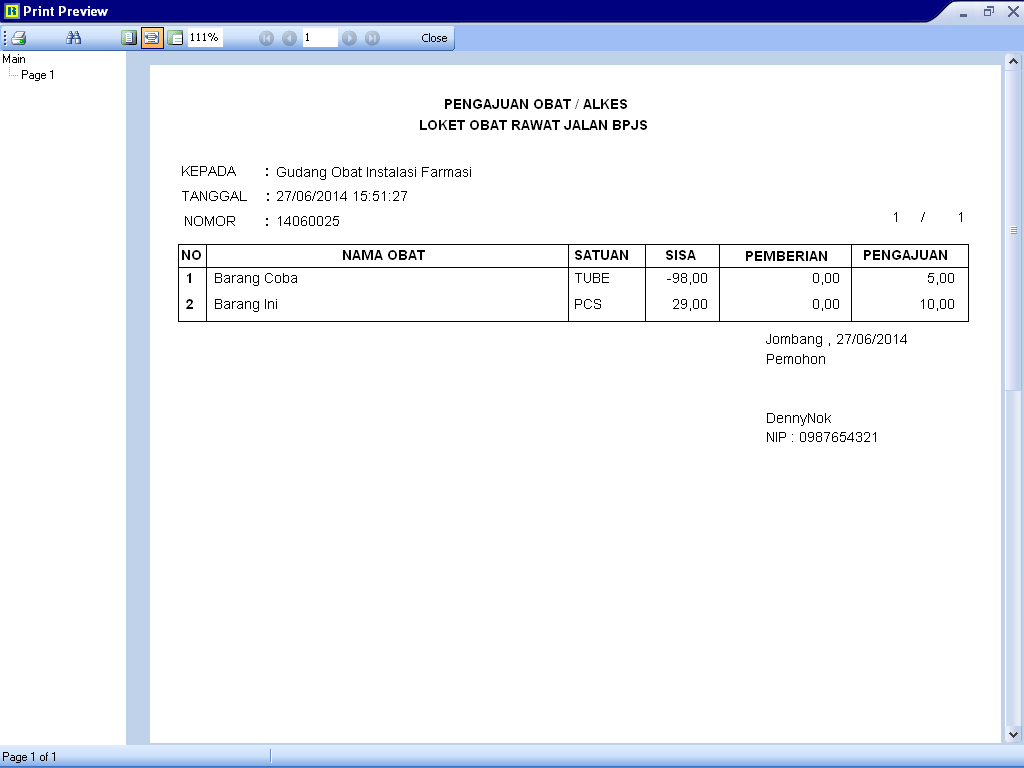
**Menu Request Obat**

Menu ini digunnakan untuk transaksi permintaan obat ke perbekalan farmasi. Caranya ialah dengan menggunakan menu Lain – Lain > Request.



*Gambar Menu Request Obat*

Jika telah selesai menginput data – data obat ang dibutuhkan klik tombol F9-Simpan atau tombol keyboar F9. Dan jika dibutuhkan Cetak klik tombol F8-print atau tombol keyboar F8. Berikut contok cetak pengajuan obat pada perbekalan farmasi



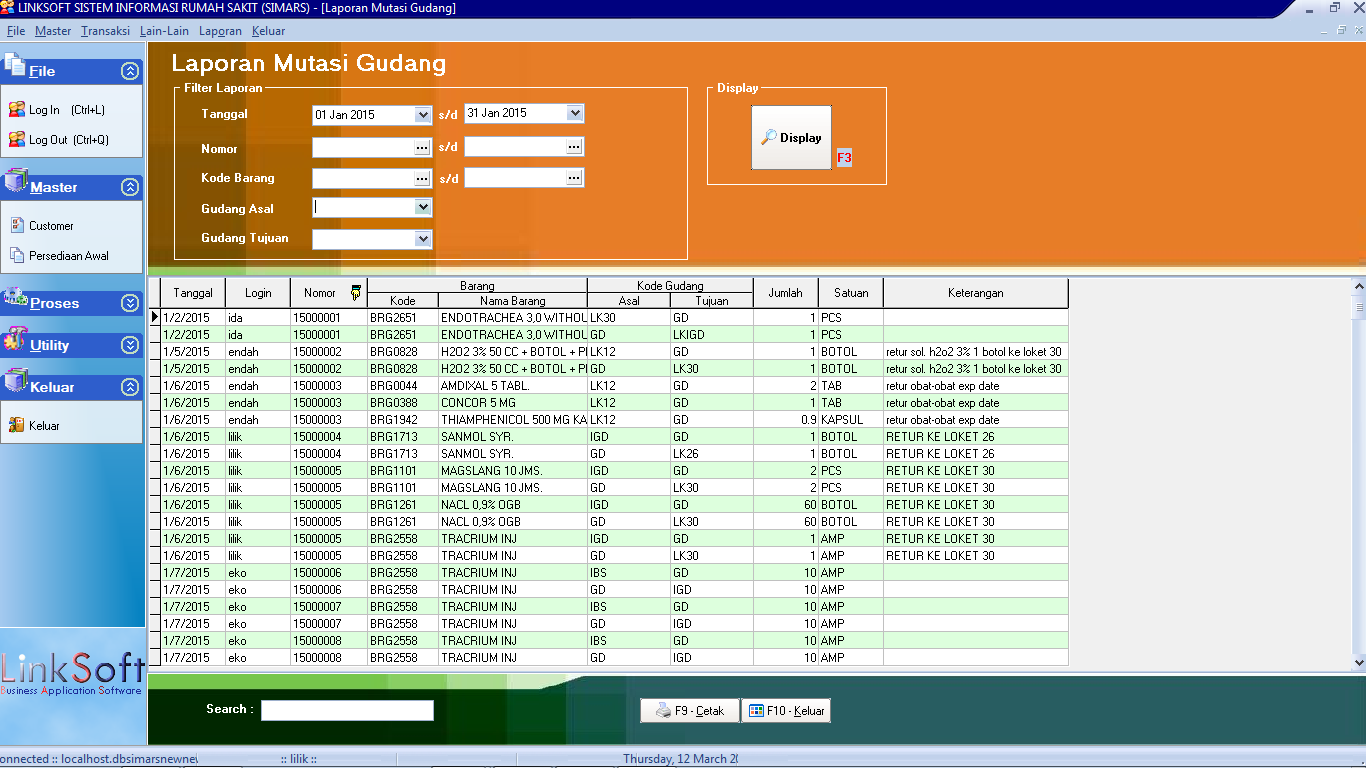
Gambar Cetak Pengajuan Obat

1. **Menu Laporan**

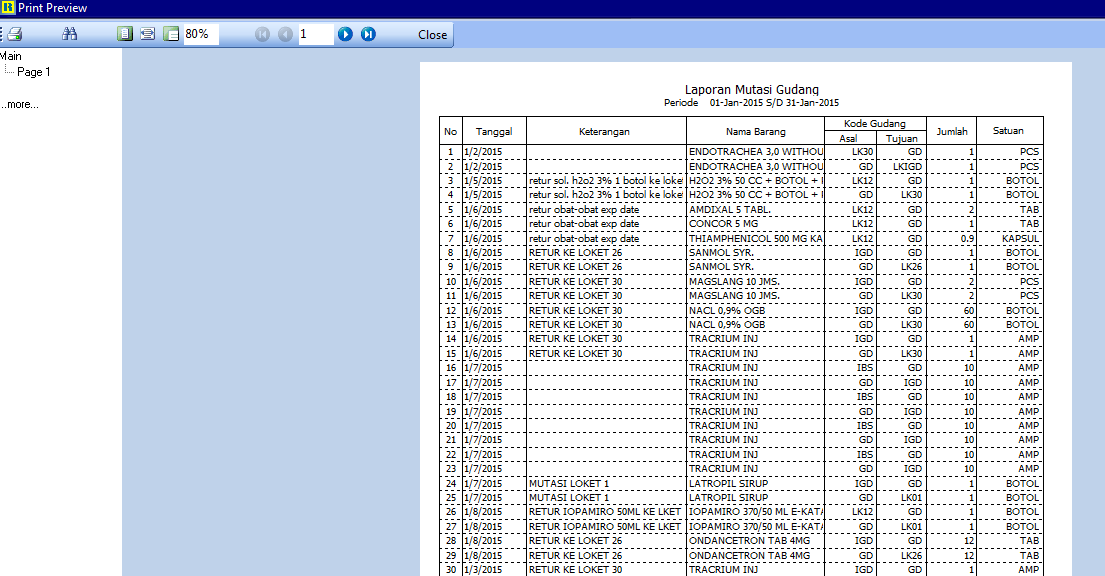
Menu Laporan yang digunakan terdiri dari Laporan Mutasi Obat, Posisi Stok dan Kartu Stok, dan Laporan Penjualan.

**Menu Laporan Mutasi Obat**

Menu yang digunakan agar bisa akses ke Menu Laporan Mutasi ialah Laporan > Mutasi Obat.

****

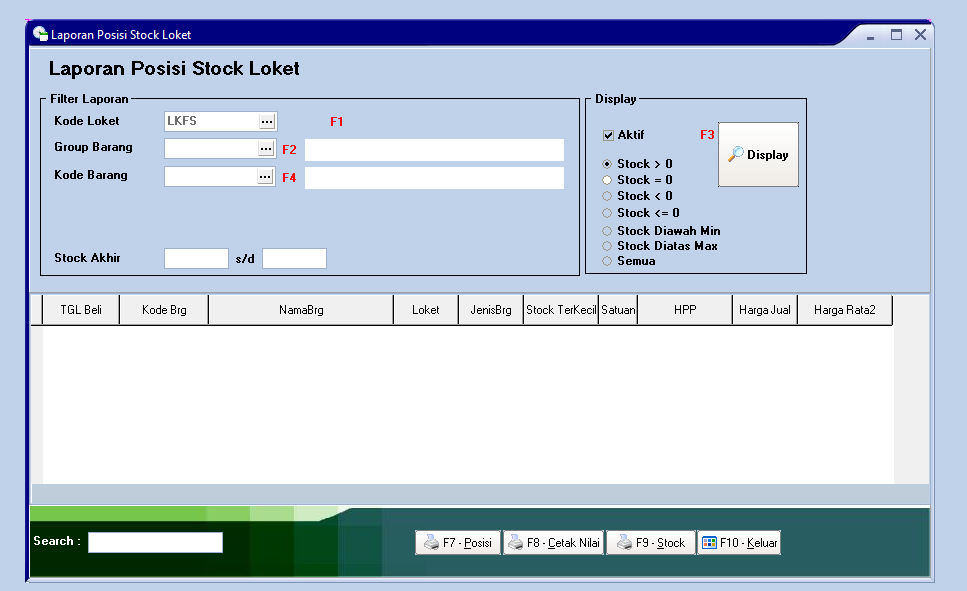
*Gambar Laporan Mutasi Obat*

**

*Gambar Cetak Laporan Mutasi Obat*

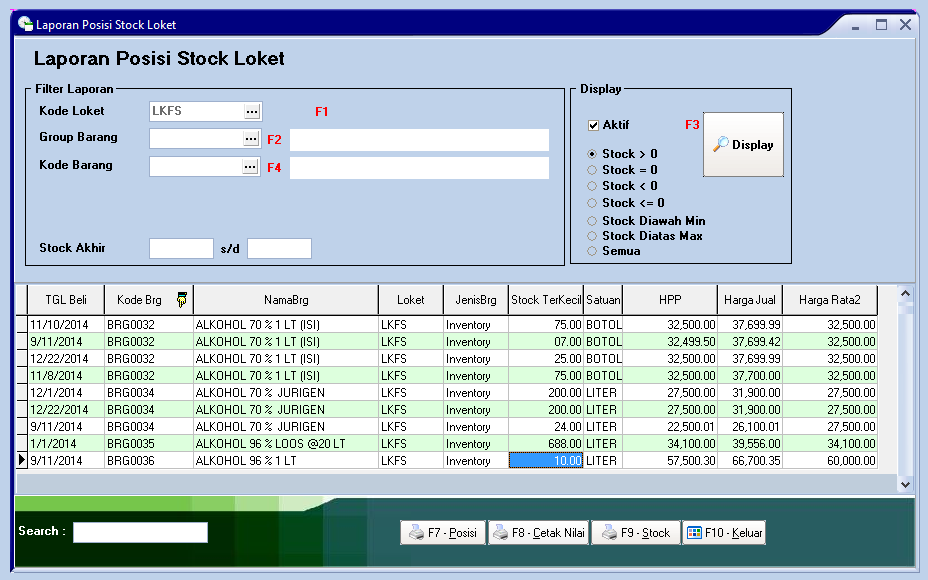
**Menu Laporan Posisi Stock dan Kartu Stok**

Menu Laporan Posisi stok dan Kartu Stok sangat berhubungan. Jika terjadi ketidaksamaan pada salah satunya maka ada data yang salah saat penginputan. Laporan > Loket Obat > Posisi Stok

****

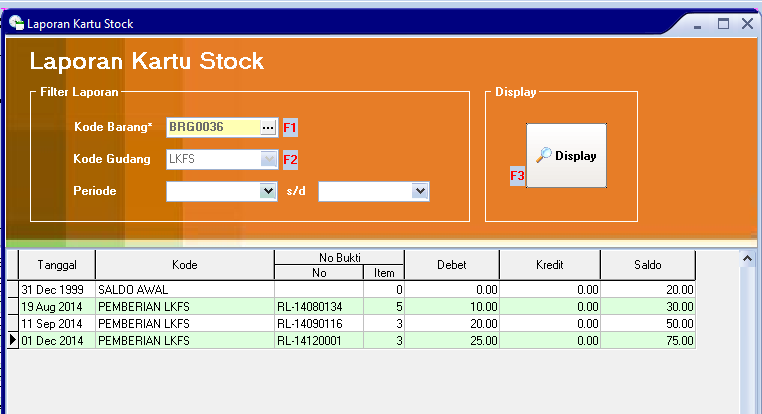
*Gambar Laporan Posisi Stok Loket*

Cara melihat laporan Posisi Stok ialah dengan klik tombol Display atau tombol keybord F3, maka akan muncul semua stok obat yang ada.



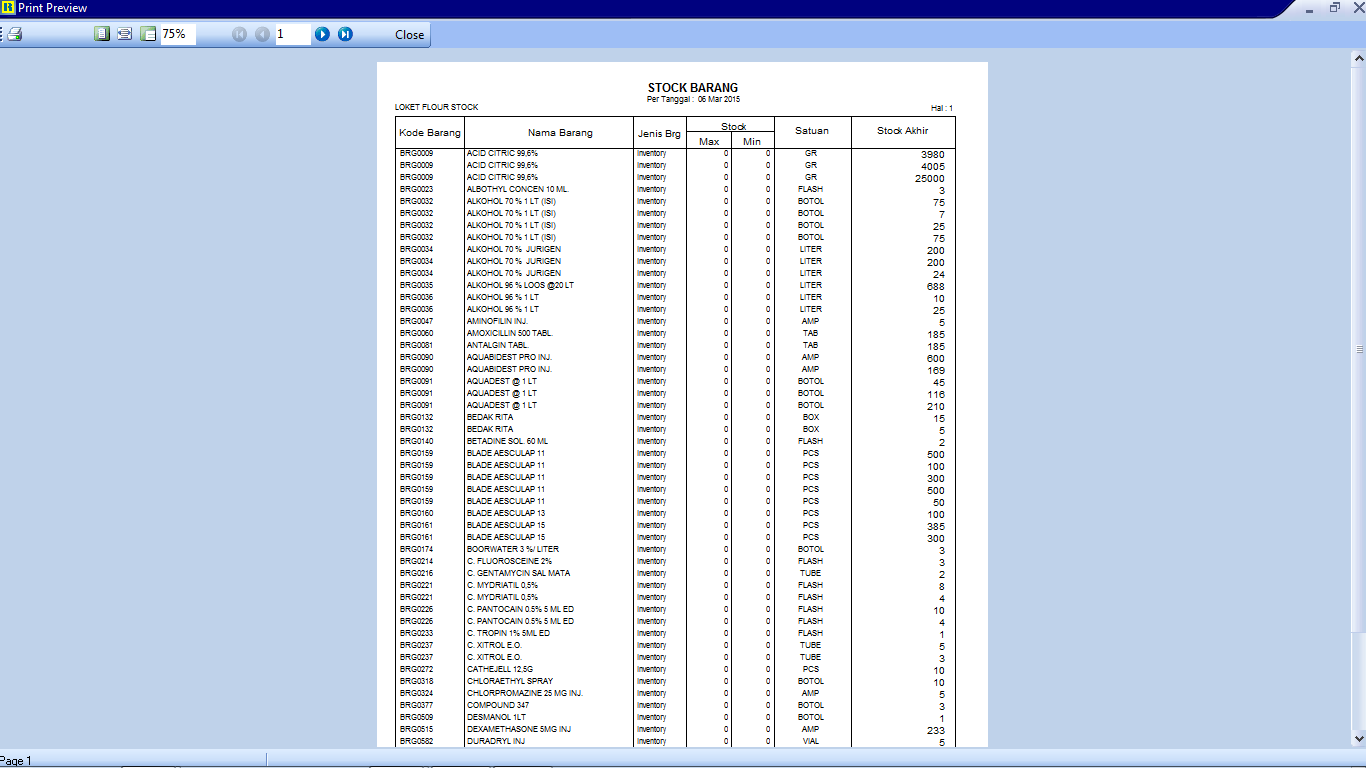
*Gambar Laporan posisi Stok*

Jika salah satu nama obat di double klik maka akan muncul menu kartu stok obat tersebut. Kartu stok berisi alur distribusi obat dalam periode tertentu. Kartu Stok ini juga bisa diakses melalu Menu Laporan > Loket Obat > Kartu Stock.



*Gambar Kartu Stok*

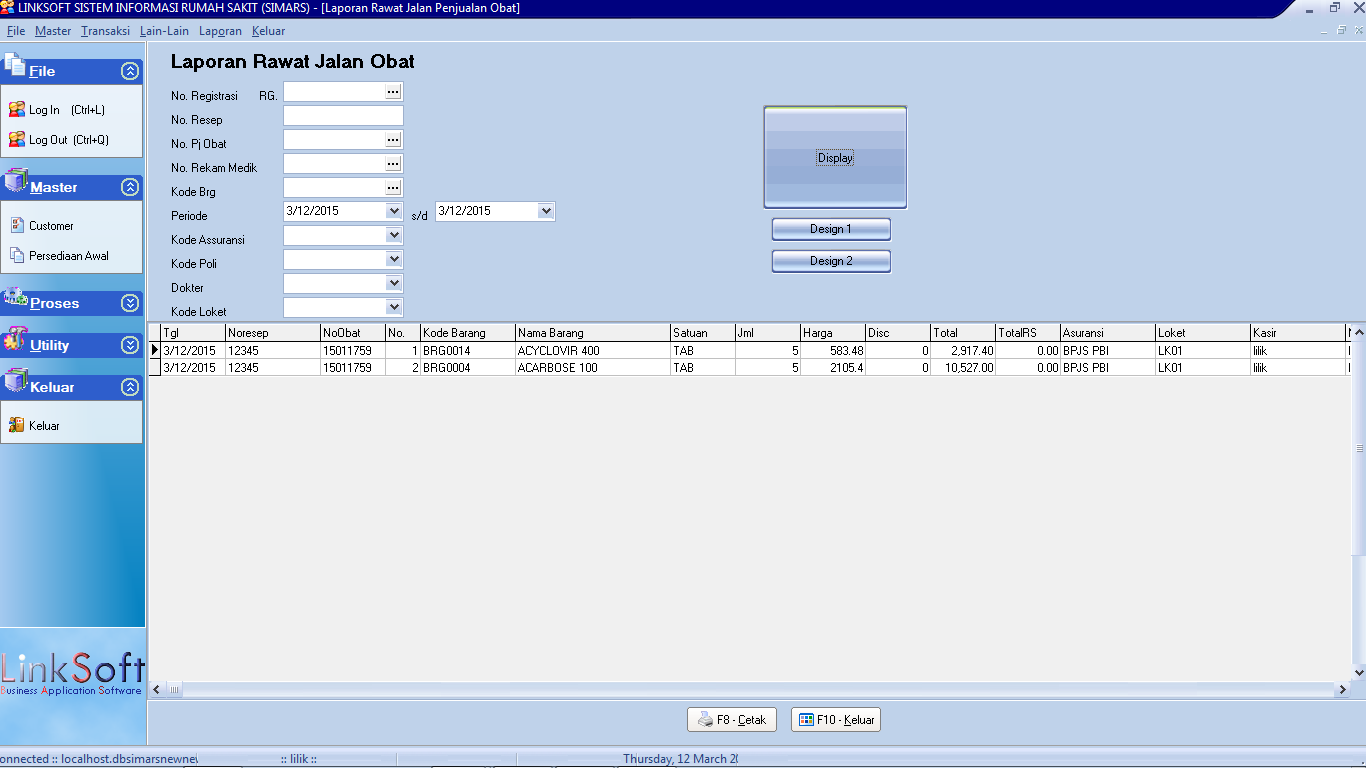
Jika ingin mencetak Laporan Posisi Stok maka klik tombol F9-Stok.



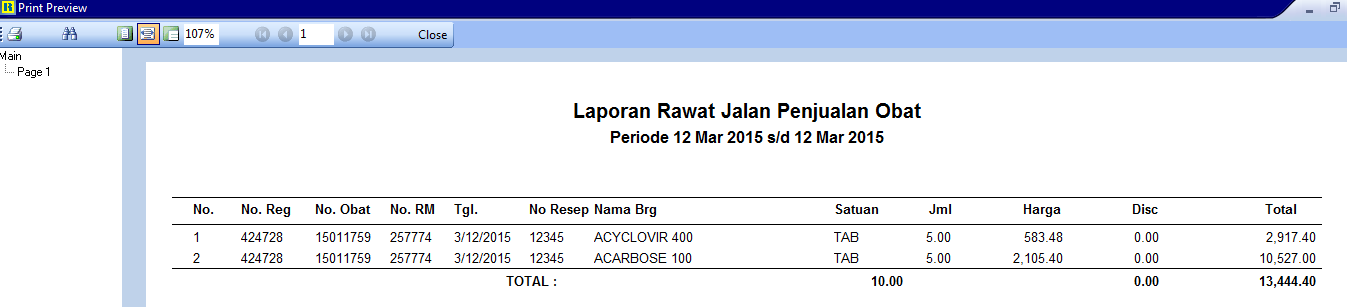
*Gambar Cetak Posisi Stock*

**Menu Laporan Penjualan Obat**

Menu ini digunakan untuk melihat data penjualan obat pada loket tertentu pada suatu periode. Untuk aksesnya ialah dengan menggunakan menu Laporan > Rawat Jalan > Penjualan



*Gambar Laporan Rawat Jalan Obat ( Penjualan Obat )*

**

*Gambar Cetak Laporan Rawat Jalan Obat ( Penjualan Obat )*

1. **PENUTUP**
2. **Kesimpulan**

Petunjuk pengoperasian ini dibuat sesuai dengan versi SIMARS tertentu. Untuk meningkatkan pelayanan, SIMARS diperbarui pada waktu tertentu sehingga petunjuk pengoperasian ini pada beberapa bagian tidak lagi sesuai dengan versi SIMARS yang sedang digunakan. Jika Anda mendapatkan kesulitan dalam pengoperasian SIMARS, silahkan menghubungi nomor Communication Center CV. DANNISH di nomor 085731114702 atau email ke [linksoftwork@yahoo.com](mailto:linksoftwork@yahoo.com).

1. **Saran**

Makalah ini telah dibuat oleh penulis dengan tujuan supaya para pembaca lebih mengetahui tentang system informasi manajemen Rumah Sakit. Makalah yang dibuat oleh penulis jauh dari sempurna, maka penulis meminta saran dari para pembaca makalah ini.